

Rutine for samarbeidet mellom Nye metoder/de regionale helseforetakene og fagekspertene fra Legeforeningens fagmedisinske foreninger

Formålet med samarbeidsrutinen er å konkretisere inngått intensjonsavtale ([Vedlegg 3 - AD-møtesak 126-2022 Vedlegg 1 - Intensjonsavtale Nye metoder Legeforeningen.pdf](#)) mellom de regionale helseforetakene (RHF-ene) og Legeforeningen om rekruttering og involvering av medisinske fagekspertene fra fagmedisinske foreninger (FMF) i prosesser i Nye metoder.

Intensjonsavtalen og samarbeidsrutinen trer i kraft fra 1.3.2023

Rutinen spesifiserer ansvarsforhold mellom sekretariatet for nye metoder og Legeforeningen og dekker følgende deler:

Del 1 Innspill til Bestillerforum for nye metoder

Del 2 Forslag til personer som kan rekrutteres som fagekspert til metodevurderingsarbeid

Del 3 Innspill til metodevurderinger og saksfremlegg til Beslutningsforum for nye metoder

Bakgrunn

I den pågående videreutviklingen av Nye metoder, som oppfølgende tiltak etter evalueringen, er det en målsetting om sterkere klinikerinvolvering. Dette søkes oppnådd blant annet gjennom tettere og mer strukturert involvering av medisinske fagekspertene. Intensjonsavtalen pkt. 1 a-c understøtter Nye metoder sitt behov for medisinsk og/eller klinisk kompetanse i utredningsprosessene gjennom involvering av FMF og eventuelt forslag til medisinsk fagekspert fra FMF.

Det er en felles intensjon at punktene skal danne rammen for en aktiv dialog mellom Nye metoder og fagmiljøene for å understøtte utvikling og forbedring av Nye metoder. Målet er å involvere FMF og fagekspertene tidlig og gjennom hele forløpet. I tillegg er det et ønske å bidra til å forsterke det nasjonale perspektivet ved å foreslå fagekspertene med relevant kompetanse.

Mål og prinsipper for samarbeidet

Avtalen med intensjon om samarbeid innebærer at Legeforeningens fagmedisinske foreninger, som representanter for de nasjonale fagmiljøene, skal utgjøre en forslagsvei som kommer i tillegg til de fire RHF-ene, for oppnevning av medisinske fagekspertene. FMF skal påkobles aktivt og målrettet mht. sak, enten ved direkte henvendelse fra Nye metoder og/eller Legeforeningen. Det er et mål at medisinske fagekspertene skal oppnevnes til å bistå utredningsprosessene både før, under og etter metodevurderingene.

Samarbeidet baseres på faste kommunikasjonskanaler mellom partene, som konkretiseres for den enkelte utredningsprosess.

Det fremgår av intensjonsavtalen at foreslåtte fagekspertene fra FMF gis samme vilkår for å bistå metodevurderingsarbeid som andre RHF-oppnevnte eksperter. Videre fremgår det at foreslåtte kandidater fra FMF skal underlegges de samme habilitetskravene som øvrige representanter fra RHF-ene.

Ved henvendelser fra Nye metoder om forslag til fagekspert gjennomfører FMF habilitetsvurdering av aktuelle medisinske fagekspert før en eller flere kandidater foreslås. Det er en felles målsetting å rekruttere medisinske fagekspert fra FMF i alle saker hvor det er behov for medisinsk og/eller klinisk kompetanse.

Ved endringer i prosessene i Nye metoder skal det vurderes om rutinen må oppdateres for å ivareta den aktive involveringen fra FMF.

Organisering

- Legeforeningen sørger for at sekretariatet for nye metoder til enhver tid har en oppdatert, samlet oversikt over alle fagmedisinske foreninger der det fremgår e-postadresse til styreleder samt hvilke(t) fagområde som dekkes. I praksis oversendes oppdatert oversikt over kontaktinformasjon i etterkant av fagmedisinske foreningers årlige vår- eller høstmøter, dvs. ca. 2 x årlig, og ellers ved behov.
- Legeforeningen sørger for at de fagmedisinske foreninger er informert om de deler av denne rutinen som er relevant for dem, herunder at de kun kan foreslå personer som er tilknyttet HF-ene.
- Legeforeningen sørger for at FMF er orientert om rekrutteringsprosedyren og målsettingen i felles samarbeidsrutine og overordnet intensjonsavtale.
- Legeforeningen utpeker en kontaktperson. Kontaktpersonen bistår i arbeidet med å sikre at korrekte fagmedisinske foreninger mottar henvendelser. Foreløpig kontakt i Legeforeningen er Anita.Lyngstadaas@legeforeningen.no
- Kontaktadresse for sekretariatet for nye metoder er nyemetoder@helse-sorost.no
- Nye metoder sørger for å tilrettelegge for god dialog og hensiktsmessige kommunikasjonskanaler, og ellers de aktiviteter som er beskrevet under i del 1-3.

Del 1: Innspill til Bestillerforum for nye metoder (ref. intensjonsavtale pkt. 1a)

Ifølge intensjonsavtalen skal det, når det foreligger et forslag til metodevurdering (metodevarsel/forslag), innhentes innspill fra relevante FMF i forkant av behandlingen i Bestillerforum.

Samarbeidsrutinen legger til grunn at FMF skal kontaktes aktivt der det foreligger forslag til metodevurdering som er relevant for det respektive FMF, med invitasjon til å komme med innspill. FMF skal benytte samme innspillskjema som ansatte klinikere/fagmiljø i helseforetakene. Epost benyttes som viktigste kommunikasjonskanal.

Nærmere beskrivelse av organisering av prosess for innspill fra FMF til metodevarsler/forslag:

- Sekretariatet for Nye metoder sender liste over metodevarsler/forslag som det ønskes innspill på fra FMF til kontaktperson i Legeforeningen.
- Legeforeningen identifiserer relevant(e) FMF og oversender til styreleder for FMF aktuell metodevarsel/forslag sammen med innspillskjema.
- FMF-styret konferer med sitt fagmiljø i utfyllingen av innspillskjema.
- Sekretariatet for nye metoder oppgir fristen for innspill i e-posten. Vanligvis er fristen 2-3 uker.
- FMF sender innspillskjema til sekretariatet for Nye metoder, med kopi til Legeforeningen.

- Sekretariatet for Nye metoder legger ved utfylt innspillskjema fra FMF i sakspapirene til Bestillerforum. Sakspapirene publiseres på nettsidene til Nye metoder i etterkant av møtet.

Del 2: Forslag til personer som kan rekrutteres som fagekspert til metodevurderingsarbeid (ref. Intensjonsavtalen pkt. 1b)

Når arbeidet med en metodevurdering skal starte opp, melder utrederinstansene (Statens legemiddelverk eller Folkehelseinstituttet) fra til sekretariatet om at de har behov for fagekspert. Det er RHF-ene som har ansvaret for å rekruttere fagekspert til metodevurderinger. Ifølge intensjonsavtalen skal det foreslås medisinske fagekspert fra relevante FMF til metodevurderingsarbeidet.

Nærmere beskrivelse av organisering av prosess for rekruttering via FMF til metodevurderinger:

- Sekretariatet for Nye metoder henvender seg direkte til aktuell FMF ved styreleder. I de fleste saker vil FMF som har gitt innspill til metodevarsler/forslag være relevant mottaker for henvendelse om rekruttering. Kontaktperson i Legeforeningen settes i kopi. Kontaktpersonen bistår i arbeidet med å sikre at korrekt FMF mottar henvendelse.
- FMF har frist ca. 1 uke for tilbakemelding.
- FMF sender forslag til medisinsk fagekspert tilknyttet helseforetak til sekretariatet for Nye metoder i henhold til angitt mal, med kopi til Legeforeningen.
- Sekretariatet for nye metoder videreformidler forslag fra FMF om person(er) som kan rekrutteres som medisinsk fagekspert til metodevurderingsarbeid til RHF-koordinator i aktuell region.
- Hvert RHF rekrutterer fagekspert til metodevurderinger i henhold til sine rutiner og formidler disse til sekretariatet for nye metoder.
- Det skal tilstrebes at kandidaten foreslått av FMF blir rekruttert
- Sekretariatet for nye metoder formidler navn og kontaktinformasjon på rekruttert/oppnevnte fagekspert til relevant utrederinstans (Legemiddelverket, Folkehelseinstituttet)
- Utrederinstans tar kontakt med rekrutterte fagekspert. Fagekspert fyller ut egenerklæringsskjema om habilitet.

Innspill og kontakt foregår per epost eller møter, fortrinnsvis digitale.

Del 3. Innspill til metodevurderinger og saksfremlegg til Beslutningsforum for nye metoder

Ferdigstilte metodevurderinger publiseres fortløpende på metodesidene. Det er mulighet for alle å gi innspill til disse før behandling i Beslutningsforum for nye metoder. Sekretariatet for nye metoder informerer jevnlig om nye, publiserte metodevurderinger på nettsiden (eventuelt via nyhetsbrev).

Metodevurderinger og prisnotat utgjør de viktigste delene i beslutningsgrunnlaget til Beslutningsforum. Fagekspert konsulteres ved behov for innspill til beslutningsgrunnlaget. Før behandling av saker i Beslutningsforum kan fagekspert, eventuelt relevante fagmedisinske foreninger, konsulteres dersom de regionale fagdirektørene har behov for innspill utover beslutningsgrunnlaget bestående av metodevurdering og prisnotat.

De regionale fagdirektørene utarbeider anbefalinger og legger frem sakene for de administrerende direktørene som fatter beslutninger i Beslutningsforum.

Nærmere beskrivelse av organisering av prosess for innspill fra FMF til de regionale fagdirektørenes innstillingsnotat:

- De regionale fagdirektørene henvender seg til oppnevnte medisinske fagekspert, eventuelt relevant FMF ved behov for innspill utover beslutningsgrunnlag bestående av metodevurdering og prisnotat. Kontaktperson i Legeforeningen settes i kopi.
- FMF bidrar med innspill med frist fastsatt av de regionale fagdirektørene.
- Innspillene og kontakten foregår per epost eller møter.

Evaluering intensjonsavtale/samarbeidsrutine

Ordningen for involvering av FMF i prosesser i Nye metoder skal evalueres årlig, og senest ett år etter ikrafttredelse. Legeforeningen involveres i evalueringen. Evalueringen gjennomføres i lys av status for arbeidet med videreutvikling av Nye metoder. Følgende områder vil inngå i en evaluering:

Kvantitative mål:

- Andel (og antall) saker hvor en fagmedisinsk forening har gitt innspill i forkant av behandling av et metodevarsel i Bestillerforum (måles fra og med dato da ordningen trer i kraft)
- Andel (og antall) saker hvor en medisinsk fagekspert rekruttert via fagmedisinsk forening er oppnevnt og deltar i arbeide med metodevurderingen (måles fra og med arbeidet med første metodevurdering starter etter at ordningen trer i kraft)
- Andel (og antall) saker hvor fagdirektørene har vurdert at det er behov for å konsultere fagmiljøet/klinikere for innspill utover metodevurderingenes beslutningsgrunnlag (måles fra og med ordningen trer i kraft)

Kvalitative mål:

- Innhenting av erfaringer med rekrutteringsordningen og arbeidet med metodevurderingene, i hvilken grad ordningen fremmer involvering, kommunikasjon, for eksempel i form av en spørreundersøkelse.

Det utvikles en plan for evalueringen i et samarbeid mellom RHF-ene og Legeforeningen.

Oslo, 30.11.2022



Jan Frich
Viseadministrerende direktør



Anne- Karin Rime
President